

Die DSR Asset Management GmbH ist Teil der Deutsche Seereederei Gruppe, einem führenden Entwickler und Betreiber von Hotel- und Ferienimmobilien. Wir haben unseren Schwerpunkt im Facility und Asset Management inkl. der technischen Betriebsführung. Verwaltet und betreut werden Büro-, Hotel- sowie gemischt genutzte Immobilien.

Unterstützen Sie das Team des Bereiches Facility Management/Immobilienverwaltung. Zur Verstärkung unseres Teams mit Bürostandort Rostock suchen wir eine/n:

Technischen Facility Manager (m/w/d)

Wir bieten Ihnen:

- Unbefristete Anstellung in Vollzeit in einem modernen Immobilienunternehmen
- Vielseitige und eigenverantwortliche Tätigkeiten und angenehmes Arbeitsumfeld, Tätigkeit teilweise vom Homeoffice aus möglich
- Zusätzlich zur Vergütung: Mitarbeiter-Restaurant-Schecks
- Betriebliche Vorsorgelösungen
- Attraktive Mitarbeiterkonditionen in den angeschlossenen Hotels und Resorts der Unternehmensgruppe

Ihre Aufgaben:

- Abschluss, Koordinierung, Überwachung und Dokumentation von Wartungsleistungen des Verwaltungsobjektes sowie seiner Anlagen und Außenflächen
- Überwachung eines zugeordneten Teams von Hausmeistern/-technikern
- Überwachung von festgestellten Funktionsstörungen der technischen Anlagen / Störfallmanagement
- Instandhaltungs- und Instandsetzungsmanagement / Mängelbeseitigungsmanagement und Reparaturen
- Analyse der bestehenden Objektsituation, Bewertung und Begutachtung des Objektes in technischer Hinsicht inkl. Berichterstellung
- Mitwirkung bei der Erstellung von Wartungs-, Instandhaltungs- und Reparaturplänen für Jahresetappen
- Mitarbeit bei der Planung, Planprüfung und Bauüberwachung, Qualitätssicherung
- Dokumentation der Prozesse im CAFM System

Ihr Profil:

- Qualifikation: im Bereich Elektro-, Versorgungstechnik, Haustechnik (insbesondere HLS) oder vergleichbar (z.B. Dipl., Bachelor, Master, Meister/Techniker)
- Mehrjährige Erfahrung in der Leitung technischer Projekte wünschenswert
- Routinierter Umgang mit MS-Office-Anwendungen, Organisationsgeschick sowie strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise
- Sicheres Auftreten, starke Kommunikationsfähigkeit, Teamorientierung
- Verhandlungsgeschick und Durchsetzungskraft, Flexibilität und Belastbarkeit

Wir freuen uns über Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen, unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung sowie Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins bevorzugt per E-Mail an:

Frau Marquardt, E-Mail: karriere@dsr-immobilien.com

Oder per Post: DSR Asset Management GmbH, Lange Straße 1a, 18055 Rostock

Internet: www.dsr-immobilien.com, Telefon: 0381/4584737