

Die DSR Immobilien GmbH ist einer der führenden Entwickler von Ferienhotelimmobilen in Deutschland und Teil der Deutschen Seereederei Unternehmensgruppe. Die Kernkompetenzen der DSR Immobilien GmbH mit Sitz in Rostock und Hamburg liegen in der Entwicklung und Errichtung von Hotels, Resorts, Ferienimmobilien und möbliertem Apartmentwohnen. Das Leistungsspektrum deckt den gesamten Lebenszyklus der Hotelimmobilie ab und reicht von der Standort- und Projektentwicklung bis hin zum Facility und Asset Management für die Hotels und Resorts der Unternehmensgruppe. Mit den erfolgreichen und bekannten Marken wie beispielsweise A-ROSA und aja ist die Gruppe mittlerweile seit fast 25 Jahren einer der wenigen größeren und erfolgreichen Player im deutschen Tourismusmarkt.

Unterstützen und begleiten Sie die Prozesse der ganzheitlichen Einrichtungskonzepte, Küchen, IT-Ausstattung und des Kleininventars für unsere Hotelprodukte von der Innenarchitekturplanung bis zur Eröffnung. Die künftigen Projekte befinden sich in Deutschland, Österreich und der Schweiz.

Zur Verstärkung unseres Einrichtungsteams suchen wir zum nächst möglichen Zeitpunkt für den Bürostandort Hamburg-Hafencity

Projektmanager (w/m/d)

Hoteleinrichtung / FF&E

Ihre Aufgaben:

- Steuerung der Ausstattungs-/FF&E-Planung der Hotelneu- und -umbauprojekte
- Steuerung aller zur Beschaffung / Ausstattung der Hotelprojekte erforderlichen Maßnahmen
- Einholung von Angeboten, Teilnahme und Führen von Vergabegesprächen
- Organisation und Durchführung von Bemusterungen mit den Hotelbetreibern
- Erstellung von Verträgen und Nachträgen
- Sicherung und Einhaltung der vorhandenen Budgets, regelmäßige Budgetanalysen und Reportings
- Unterstützung bei der Projektablaufplanung sowie bei der Zielstellung für den Bereich der Einrichtung in der Bauphase bis zur Abnahme und Übergabe
- Erstellung von Projektplänen, -berichten sowie Protokollen, Entscheidungsvorlagen und Präsentationen
- Terminplanung und Kontrolle aller projektrelevanten Vorgänge sowie vereinbarter Fertigstellungstermine
- Teilnahme an relevanten Terminen, auch auf der Objektbaustelle sowie die Koordination von Abnahmen und Übergaben
- Projektkostencontrolling und -abrechnung
- Bearbeitung von Rechnungen und Bürgschaften
- Erstellung und Pflege von Ausstattungslisten
- Dokumentation

Ihr Profil:

- Qualifikation z.B. im Bereich Betriebswirtschaft, Bauwesen, Innenarchitektur, Immobilienwirtschaft
- Erfahrung im Bereich Pre Opening in der Hotellerie von Vorteil, aber nicht vorausgesetzt
- Gute Ausdruckfähigkeit in Wort und Schrift, möglichst auch in englischer Sprache
- Gewissenhafte, selbstständige, eigenverantwortliche, strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise
- Routinierter Umgang mit MS-Office-Anwendungen inkl. sehr guter Excel-Anwendungskennntnisse
- Kommunikationsfähigkeit, Teamorientierung, Flexibilität und Belastbarkeit
- PKW-Führerschein und Reisebereitschaft zu den Projektstandorten

Wir bieten Ihnen:

- Anstellung in Vollzeit in einem modernen Immobilienunternehmen
- Einen Arbeitsplatz in einem dynamischen Unternehmen auf Wachstumskurs mit spannenden Projekten der Ferienhotellerie
- Vielseitige und eigenverantwortliche Tätigkeiten
- Angenehmes Arbeitsumfeld
- Angemessene Vergütung und Mitarbeitervergünstigungen
- Dienstwagen, auch zur privaten Nutzung

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie bitte Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung sowie Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins per E-Mail an:

DSR Immobilien GmbH, Internet: www.dsr-immobilien.com

Frau Marquardt • E-Mail: kariere@dsr-immobilien.com • Telefon: 0381 / 458 4737